

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВСП «КОВЕЛЬСЬКИЙ ПРОМИСЛОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЛНТУ»

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора з навчальної роботи

Ігор ІЛЮШИК

«29» «серпня» 2025р.



СИЛАБУС освітнього компонента

ОБЛІК У БЮДЖЕТНИХ ОРГАНІЗАЦІЯХ

для здобувачів освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр
(денної, заочної форми здобуття освіти)

Освітньо-професійна програма
Галузь знань
Спеціальність

Облік і оподаткування
07 Управління та адміністрування
071 Облік і оподаткування

Розробник

Альона ДАЦЮК

Силабус обговорений і схвалений
на засіданні циклової комісії з
обліку і оподаткування та менеджменту
Протокол від «29» «серпня» 2025р. № 1
Голова циклової комісії

Світлана САМЧИНСЬКА

Рівень освіти	Фахова передвища освіта
Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Статус освітнього компонента	Обов'язковий
Обсяг освітнього компонента (кредити ЄКТС/загальна кількість годин)	4 кредити ECTS /120 годин
Циклова комісія	Циклова комісія з обліку і оподаткування та менеджменту
Мова викладання	Українська
Компетентності загальні/спеціальні	Загальні: ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. Спеціальні: СК 3. Здатність відображати інформацію про господарські операції суб'єктів господарювання в обліку, їх систематизувати, узагальнювати у звітності й інтерпретувати для задоволення інформаційних потреб осіб, які ухвалюють управлінські рішення. СК 9. Здатність використовувати знання національних стандартів обліку. СК 10. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. СК 12. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків. СК 16. Здатність демонструвати розуміння особливостей функціонування бюджетних організацій та їх вплив на ведення обліку.
Очікувані результати навчання	РН 6. Використовувати особливості обліку і оподаткування у професійній діяльності та господарській практиці. РН 7. Характеризувати господарські операції та процеси, вміти документально оформлювати для відображення в обліку підприємств. РН 14. Використовувати нормативно-правові документи і національні стандарти для ведення бухгалтерського обліку суб'єктів господарювання. РН 15. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності. РН 16. Вміти працювати самостійно і в команді, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися норм та стандартів професійної етики для досягнення спільної мети. РН 17. Дотримуватися вимог професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення економічного розвитку України. РН 22. Знати порядок ведення обліку у бюджетних організаціях з врахуванням особливостей їх функціонування.
Предмет і завдання освітнього компонента	Предметом вивчення освітнього компонента є фінансово-господарська діяльність бюджетних організацій

	Завдання: Ознайомлення з особливостями організації діяльності бюджетних установ; засвоєння змісту бюджетного обліку, особливостей його організації та методології; ознайомлення з нормативною базою, що регулює діяльність бюджетних установ; вивчення особливостей відображення в обліку активів, зобов'язань та власного капіталу бюджетних організацій; засвоєння порядку формування звітності установ, діяльність яких здійснюється за рахунок фінансування з бюджету
Форма підсумкового контролю	Залік
Тематичний план ОК (денна форма здобуття освіти)	Розділ 1. Організація діяльності бюджетних установ Лекції – 8 год. Практичні – Самостійні – 6 год. Розділ 2. Основи побудови бухгалтерського обліку в бюджетних організаціях Лекції – 6 год. Практичні – 2 год. Самостійні – 3 год. Розділ 3. Облік доходів і видатків Лекції – 4 год. Практичні – 2 год. Самостійні – 3 год. Розділ 4. Облік фінансово – розрахункових операцій Лекції – 6 год. Практичні – 2 год. Самостійні – 4 год. Розділ 5. Облік зобов'язань, розрахунків із заробітної плати, страхування і стипендій Лекції – 10 год. Практичні – 8 год. Самостійні – 6 год. Розділ 6. Облік необоротних активів Лекції – 6 год. Практичні – 2 год. Самостійні – 3 год. Розділ 7. Облік запасів Лекції – 6 год. Практичні – 2 год. Самостійні – 3 год. Розділ 8. Облік виробничих витрат Лекції – 2 год. Практичні – 2 год. Самостійні – 3 год. Розділ 9. Облік власного капіталу

	Лекції – 4 год. Практичні – 2 год. Самостійні – 3 год. Розділ 10. Звітність бюджетних організацій Лекції – 4 год. Практичні – 2 год. Самостійні – 6 год.
Тематичний план ОК (заочна форма здобуття освіти)	Розділ 1. Організація діяльності бюджетних установ Лекції – 2 год. Практичні – Самостійні – 15 год. Розділ 2. Основи побудови бухгалтерського обліку в бюджетних організаціях Лекції – 2 год. Практичні – Самостійні – 9 год. Розділ 3. Облік доходів і видатків Лекції – Практичні – 2 год. Самостійні – 9 год. Розділ 4. Облік фінансово – розрахункових операцій Лекції – Практичні – Самостійні – 13 год. Розділ 5. Облік зобов'язань, розрахунків із заробітної плати, страхування і стипендій Лекції – 2 год. Практичні – Самостійні – 15 год. Розділ 6. Облік необоротних активів Лекції – 2 год. Практичні – Самостійні – 9 год. Розділ 7. Облік запасів Лекції – 2 год. Практичні – Самостійні – 10 год. Розділ 8. Облік виробничих витрат Лекції – Практичні – Самостійні – 6 год. Розділ 9. Облік власного капіталу Лекції – 2 год. Практичні – Самостійні – 6 год. Розділ 10. Звітність бюджетних організацій Лекції –

	Практичні – 2 год. Самостійні – 12 год.
Зміст освітнього компонента	Розділ 1. Організація діяльності бюджетних установ Бюджетна система України та основи бюджетного процесу. Казначейська служба України. Розпорядники бюджетних коштів та їх функції. Бюджетні установи, організація їх діяльності. Бюджетні асигнування та призначення. Кошторис доходів і видатків бюджетних організацій. Розділ 2. Основи побудови бухгалтерського обліку в бюджетних організаціях Організація бухгалтерського обліку в бюджетних установах. План рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ. Форма ведення обліку в бюджетних організаціях. Баланс бюджетної установи. Практичні заняття: Основи організації обліку в бюджетних установах. Розділ 3. Облік доходів і видатків Облік доходів бюджетних організацій. Облік видатків бюджетних організацій. Класифікація видатків. Практичні заняття: Групування доходів і видатків. Розділ 4. Облік фінансово – розрахункових операцій Облік та документальне оформлення безготівкових розрахунків. Облік та документальне оформлення касових операцій. Облік розрахунків з дебіторами. Облік фінансових інвестицій бюджетних організацій Практичні заняття: Відображення в обліку фінансово – розрахункових операцій. Розділ 5. Облік зобов'язань, розрахунків із заробітної плати, страхування і стипендій Облік зобов'язань розпорядників бюджетних коштів. Облік персоналу та робочого часу. Облік заробітної плати в бюджетних організаціях. Облік відпусток та допомоги з тимчасової втрати працездатності. Облік розрахунків із заробітної плати. Облік розрахунків за стипендіями. Практичні заняття: Відображення в обліку зобов'язань. Нарахування заробітної плати. Нарахування відпускних та допомоги з тимчасової втрати працездатності. Розрахунок податків і зборів. Розділ 6. Облік необоротних активів Суть та класифікація необоротних активів. Облік надходження і вибуття основних засобів. Облік амортизації основних засобів. Облік нематеріальних активів бюджетних організацій. Практичні заняття: Відображення в обліку операцій щодо руху основних засобів. Розділ 7. Облік запасів Суть та класифікація запасів. Облік надходження запасів. Облік вибуття запасів. Облік біологічних активів бюджетних установ. Практичні заняття: Відображення в обліку надходження та вибуття запасів

	Розділ 8. Облік виробничих витрат Облік виробничих витрат у бюджетних організаціях. Собівартість продукції, робіт, послуг. Практичні заняття: Відображення в обліку виробничих витрат. Розділ 9. Облік власного капіталу Поняття та склад власного капіталу бюджетних організацій. Облік власного капіталу. Облік капіталу у підприємствах, капіталу у дооцінках, цільового фінансування. Практичні заняття: Облік власного капіталу. Розділ 10. Звітність бюджетних організацій Фінансова звітності бюджетних установ. Податкова та статистична, звітність бюджетних установ. Бюджетна звітність бюджетних установ. Адміністративна та управлінська звітність бюджетних установ. Практичні заняття: Складання фінансової звітності.
Рекомендована література	Базова 1. Безверхий К. В. Облік в бюджетних установах [текст]: навчальний посібник / К. В. Безверхий. Київ: «Центр учбової літератури», 2020. 312 с. 2. Мельник Т.Г., Михальська О.Л., Травінська С.І., Фещенко Є.А. Облік і контроль в бюджетних установах: Підручник / Т.Г. Мельник. Київ: Видавничий дім «Кондор», 2023. 460 с. 3. Лень В.С. Облік у бюджетних установах: Навчальний посібник. 2-е вид. / В.С. Лень. Київ: Каравела, 2022. 564 с. Додаткова 4. Атамас П.Й., Атамас О.П. Облік у бюджетних установах [текст]: навчальний посібник / П.Й. Атамас. Київ: «Центр учбової літератури», 2020. 392 с. 5. Бюджетний кодекс України №2456-VI від 08.07.2010р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/2542-14 6. Гевлич Л.Л. Облік у бюджетних установах [текст]: навчальний посібник / Л.Л.Гевлич. Вінниця: ДонНУ імені Василя Стуса, 2022. 184 с. 7. Євдокимов В.В., Грицишен Д.О., Свірко С.В. Бухгалтерський облік в секторі загального державного управління України. Том 1: бухгалтерський облік в бюджетних установах України: підручник / Євдокимов В.В., Грицишен Д.О., Свірко С.В. Житомир: Видавець О.О. Євенок, 2017. 1380с. 8. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» № 996 від 16.07.1999р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/996-14 9. Закон України «Про відпустки» № 504/96-ВР від 15.11.96р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/504/96-%D0%B2%D1%80 10. Закон України «Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування» № 1105-XIV від 23.09.99 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/1105-14 11. Закон України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування» №2464-VI від 08.07.2010р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/go/2464-17 12. Закон України «Про оплату праці» № 108/95-ВР від 24.03.1995р.

URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/108/95-%D0%B2%D1%80>

13. Закон України «Про офіційну статистику» №2524-IX від 16.08.2022р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/2524-20>

14. Інструкція «Про службове відрядження в межах України та за кордон» №59 від 13.03.1998р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/z0218-98>

15. Інструкція щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету, затверджена наказом Міністерства фінансів України 12.03.2012 № 333 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0456-12#Text>

16. Кодекс законів про працю України від 26 жовтня 2014 року URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/322-08>

17. Національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку в державному секторі, затверджені наказами Міністерства фінансів України URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/z0095-11>

18. План рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі, затверджений наказом Міністерства фінансів України 31.12.2013 № 1203 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/z0161-14>

19. Податковий кодекс України № 2755- VI від 02.12.2010р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/996-14>

20. Положення про Державну казначейську службу України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 15 квітня 2015 р. № 215 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/215-2015-%D0%BF#Text>

21. Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні затверджене постановою Правління банку України від 29.12.2017 р. № 148 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/v0148500-17>

22. Порядок бухгалтерського обліку окремих активів та зобов'язань бюджетних установ, затверджений наказом Міністерства фінансів України 02 квітня 2014 року N 372 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/z0426-14>

23. Порядок застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку в державному секторі, затверджений наказом Міністерства фінансів України 29.12.2015 № 1219 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0085-16#Text>

24. Порядок казначейського обслуговування державного бюджету за витратами затверджений наказом Міністерства фінансів України 24 грудня 2012 року N 1407 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/z0130-13>

25. Порядок реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України, затверджений наказом Міністерства фінансів України від 02.03.12 № 309 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/z0419-12>

26. Порядок складання, розгляду, затвердження й основні вимоги до виконання кошторисів бюджетних установ», затверджений Постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 № 228 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/go/228-2002-%D0%BF>

27. Про затвердження типових форм меморіальних ордерів, інших облікових реєстрів суб'єктів державного сектору та порядку їх

	складання, наказ Міністерства фінансів України 08.09.2017 № 755 URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1416-17 Інтернет - ресурси 28. Національна бібліотека України ім. І.І. Вернадського URL: www.nbuv.gov.ua 29. Офіційний веб-портал. Верховна Рада України URL: http://rada.gov.ua/ 30. Сайт «Законодавство України» URL: http://zakon3.rada.gov.ua/laws 31. Інформаційний портал «Бухгалтер 911» URL: http://buhgalter911.com/
Форми організації освітнього процесу та види навчальних занять	Форми: навчальні заняття, самостійна робота, контрольні заходи. Види: лекція, практичне, консультація.
Пререквізити (вже засвоєні освітні компоненти, які необхідні для вивчення ОК)	Освітні компоненти: Фінанси, гроші та кредит, Фінансовий облік
Постреквізити (освітні компоненти, які можуть вивчатись після засвоєння ОК)	Освітні компоненти Фінансовий контроль, Технологічна та переддипломна практика

Критерії оцінювання	Рівні навчальних досягнень здобувачів ФПО: Високий рівень. Оцінка «відмінно» виставляється, якщо здобувач освіти у повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно, самостійно й аргументовано його викладає, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу, вільно послуговується науковою термінологією, розв'язує задачі стандартним або оригінальним способом, наводить аргументи на підтвердження власних думок, здійснює аналіз та робить висновки. Достатній рівень. Оцінка «добре» виставляється, якщо здобувач освіти достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст теоретичних запитань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу, розв'язує задачі стандартним способом, послуговується науковою термінологією, але при висвітленні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі незначні помилки. Середній рівень. Оцінка «задовільно» виставляється, якщо здобувач освіти відтворює значну частину навчального матеріалу, висвітлює його основний зміст, виявляє елементарні знання окремих положень, записує основні формули, рівняння, закони, однак нездатний до глибокого, всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, не користується необхідною літературою, допускає суттєві неточності та помилки. Початковий рівень. Оцінка «незадовільно» виставляється, якщо здобувач освіти достатньо не володіє навчальним матеріалом, однак фрагментарно, поверхово (без аргументації й обґрунтування) викладає окремі питання освітнього компонента, не розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань.
Забезпечення організації викладання ОК	https://kpefk.com.ua/docs/polozhennya/2023_24/Regulations_on_the_educational_process.pdf
Інформація про викладача	https://kpefk.com.ua/pro-nas/vikladachi/dacyuk-alona-anatoliivna/

Розробник _____ Альона ДАЦЮК