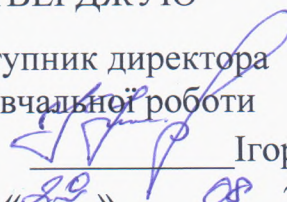


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «Ковельський промислово – економічний фаховий коледж Луцького
НТУ»

Циклова комісія з обліку і оподаткування та менеджменту

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора
з навчальної роботи


Ігор ІЛЮШИК
«29» _____ 2025 р.

П Л А Н Р О Б О Т И

циклової комісії з обліку і оподаткування та менеджменту

на 2025– 2026 навчальний рік

Розглянуто і схвалено на засіданні
циклової комісії з обліку і оподаткування
та менеджменту

Протокол № 1 від 29 серпня 2025 року

Голова комісії  Світлана САМЧИНСЬКА

2025 р.

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦИКЛОВУ КОМІСІЮ

Циклова комісія створена відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Положення про ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ», Положення про освітній процес у ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ» та інших нормативно-правових актів у сфері фахової перед вищої освіти з метою організації методичної роботи, підвищення теоретичного рівня та професійної кваліфікації викладачів, вивчення і впровадження новітніх педагогічних технологій, удосконалення освітнього процесу.

Циклова комісія об'єднує викладачів освітніх компонентів, які задіяні на спеціальностях по підготовці фахових молодших бакалаврів спеціальностей «Облік і оподаткування» та «Менеджмент».

Голова циклової комісії призначається директором коледжу за погодженням педагогічної радитерміном на один навчальний рік.

Планування й організацію роботи, а також безпосереднє керівництво цикловою комісією здійснює її голова.

Загальне керівництво роботою циклової комісії ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледжу ЛНТУ» здійснює заступник директора з навчальної роботи.

Робота циклової комісії проводиться за планом роботи, який складається щорічно та затверджується заступником директора з навчальної роботи.

Засідання циклової комісії проводиться, як правило, один раз на два місяці (за потреби – 1 раз на місяць).

II. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ З ОБЛІКУ І ОПОДАТКУВАННЯ ТА МЕНЕДЖМЕНТУ НА 2025-2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

Циклова комісія з обліку і оподаткування та менеджменту об'єднує дві спеціальності: 071 Облік і оподаткування/D1 Облік і оподаткування та 073 Менеджмент/D3 Менеджмент. До складу циклової комісії на 2025-2026 навчальний рік входить 12 викладачів: 1 викладач – доцент, кандидат економічних наук, викладач-методист вищої категорії, 1 викладач - кандидат економічних наук, викладач-методист вищої категорії, 6-мають педагогічне звання «викладач-методист», 1 має педагогічне звання «старший викладач», 2 – викладачі першої категорії, 1 спеціаліст.

Викладачі циклової комісії з обліку і оподаткування та менеджменту постійно працюють над впровадженням в освітній процес сучасних підходів і методів навчання, інформаційно-комунікативних технологій для підготовки конкурентоспроможних здобувачів фахової передвищої освіти.

Викладачі циклової комісії беруть участь у всеукраїнських (міжнародних) науково-практичних конференціях, обласних методичних об'єднаннях викладачів бухгалтерського обліку і економічних дисциплін, де обмінюються досвідом роботи з колегами інших закладів освіти. Щорічно підвищують рівень кваліфікації, проходять стажування, беруть участь у семінарах, круглих столах, тренінгах, обласних виставках тощо.

**III. СКЛАД ВИКЛАДАЧІВ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ З ОБЛІКУ І
ОПОДАТКУВАННЯ ТА МЕНЕДЖМЕНТУ
у 2025 – 2026 навчальному році**

№ з/П	Прізвище, ім'я, по батькові викладача, кваліфікація	Який навчальний заклад закінчив (ла)	Пед. стаж	Освітні компоненти, які викладає
1	Дацюк Альона Анатоліївна, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	ЛДТУ, 2006 рік за спеціальністю облік та аудит, кваліфікація – магістр з обліку і аудиту	23 р.	Бухгалтерський і управлінський облік, облік і звітність в оподаткуванні, інформаційні системи і технології в обліку, облік у бюджетних організаціях, облік і оподаткування суб'єктів малого підприємництва
2	Зейко Світлана Володимирівна спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	Луцький національний технічний університет, 2011 рік, за спеціальністю «Екологія та охорона навколишнього середовища», кваліфікація – еколог	14 р.	Охорона праці і БЖД
3	Зубчик Леся Вікторівна, спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	Волинський державний університет ім. Лесі Українки, 1999 рік, спеціальність «Облік і аудит», кваліфікація - економіст	20 р.	Економіка підприємства, облік у галузях економіки

4	Єрмолович Марина Олегівна, спеціаліст I категорії	Луцький національний технічний університет, 2016 рік, Менеджер організацій і адміністрування, Магістр з менеджменту організацій і адміністрування, менеджер (управитель) організацій	7 р.	Інформаційні системи у менеджменті
5	Кисилюк Тетяна Петрівна, спеціаліст вищої категорії, старший викладач	Державна академія житлово-комунального господарства, 2005 р., за спеціальністю менеджмент організацій, кваліфікація - менеджер-економіст	25 р.	Менеджмент, статистика, фінансовий контроль
6	Ковальчук Олена Володимирівна, спеціаліст першої категорії	Національна академія внутрішніх справ України, 2005 р. за спеціальністю – правознавство, кваліфікація - юрист	9 р.	Основи правознавства, трудове право, комерційне право
7	Михалевич Павло Миколайович , спеціаліст вищої категорії, викладач- методист	Луцький індустріальний інститут, інженер-механік, 1997 р., ФПС при ЛДТУ за спеціальністю економіка підприємства, кваліфікація – економіст-менеджер	26 р.	Маркетинг, діловодство, економічна теорія
8	Михалевич Світлана Гнатівна, кандидат економічних наук, доцент	Український державний аграрний університет, 1993 р. за спеціальністю «Бухгалтерський облік і аналіз господарської діяльності у сільському	28 р.	Вступ до спеціальності, фінансовий облік, бухгалтерський облік (загальна теорія)

	кафедри обліку і аудиту спеціаліст вищої категорії, викладач-методист	господарстві»		
9	Пиц Володимир Іванович, к.е.н, викладач вищої категорії, викладач-методист	Тернопільська академія народного господарства, 2004 р. за спеціальністю «Фінанси»	20 р.	Фінансовий менеджмент, економічний аналіз, фінанси, гроші та кредит
10	Самчинська Світлана Сергіївна, викладач вищої категорії, викладач-методист	Луцький політехнічний інститут, 1991р. спеціальність сільськогосподарські машини, кваліфікація – інженер-механік, ФПС при ЛДТУ за спеціальністю – економіка підприємства, кваліфікація - спеціаліст з економіки підприємства, 2005 р.	38 р.	Організація виробництва
11	Селівончик Євгеній Анатолійович, спеціаліст	Луцький національний технічний університет, 2016 рік, Менеджер організацій і адміністрування, Магістр з менеджменту організацій і адміністрування, менеджер (управитель) організацій	1 р.	Операційний менеджмент, підприємництво та бізнес-культура, управління проектами

12	Шовкович Оксана Вікторівна, спеціаліст вищої категорії, викладач- методист	ЛНТУ, 2014 р. за спеціальністю «Менеджмент і організація в публічному адмініструванні», кваліфікація - спеціаліст з менеджменту організацій і адміністрування, менеджер (управитель) організацій	20 р.	Інноваційний менеджмент, менеджмент персоналу
----	--	---	-------	--

IV. ПЛАН РОБОТИ ЦИКЛОВОЇ КОМІСІЇ НА 2025-2026 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
-------	--------------	------------------	---------------	----------

Розділ 1. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА

1	Переглянути компетентності з освітньо-професійних програм освітніх компонентів (на сайті коледжу) з метою відображення їх у силабусах і робочих навчальних програмах з підготовки фахових молодших бакалаврів спеціальності «Облік і оподаткування» та «Менеджмент»	До 01 вересня 2025 р.	Голова, члени комісії	
2	З метою забезпечення успішного проведення акредитаційної експертизи освітньо-професійних програм «Облік і оподаткування та «Менеджмент» наповнити навчально-методичні комплекси викладачів матеріалами на сайті коледжу відповідно до вимог Положення ВСП «КПЕФК ЛНТУ» про НМК.	До 15 вересня 2025 р.	Голова, члени комісії	
3	Забезпечити своєчасне складання силабусів і робочих навчальних програм з освітніх компонентів на 2025/2026 навчальний рік відповідно до вимог освітньо-професійної програми підготовки фахових молодших бакалаврів спеціальності «Облік і оподаткування» та «Менеджмент»	До 01 вересня 2025 р.	Голова, члени комісії	
4	Розглянути та погодити індивідуальні плани роботи викладачів-членів комісії на 2025-2026 навчальний рік	До 01 вересня 2025 р.	Голова, члени комісії	
4	Забезпечити своєчасне складання планів роботи навчальних кабінетів і гуртків на 2025-2026 навчальний рік	До 01 вересня 2025 р.		

5	Скласти, розглянути і погодити екзаменаційну документацію до складання Кваліфікаційного іспиту здобувачами денної і заочної форм здобуття освіти спеціальності «Менеджмент» та спеціальності «Облік і оподаткування»	До грудня 2025 р	Самчинська С.С., Пиц В.І., Зубчик Л.В., Михалевич П.М., Кисилюк Т.П., Ковальчук О.В. Михалевич С.Г., Дацюк А.А.	
6	Розглянути та погодити тематику курсових робіт з освітніх компонентів: «Менеджмент» для здобувачів денної і заочної форм здобуття освіти, з освітнього компонента «Організація виробництва» для здобувачів денної і заочної форм здобуття освіти спеціальності «Менеджмент», з освітнього компонента «Фінансовий облік» для здобувачів денної і заочної форм здобуття освіти спеціальності «Облік і оподаткування»	Вересень 2025 р., травень 2026 р.	Самчинська С.С., Михалевич С.Г., Кисилюк Т.П.,	
7	Проводити моніторинг та надавати пропозиції щодо вдосконалення існуючих освітньо-професійних програм Облік і оподаткування та Менеджмент	Постійно протягом року	Голова, члени комісії	
7	Залучати членів комісії до участі у виставках педагогічної майстерності, які організовуються Управлінням освіти і науки Волинської облдержадміністрації та ЛНТУ.	Протягом року	Голова, члени комісії	
8	Організовувати взаємовідвідування занять викладачами циклової комісії для забезпечення обміну педагогічним досвідом з поєднанням традиційних і	Протягом року	Члени комісії	

	інтерактивних методів навчання			
9	Надавати методичну допомогу молодим викладачам	Постійно	Голова комісії, викладачі	
10	Опрацьовувати рекомендації, постанови та розпорядження Міністерства освіти і науки України	Протягом року	Голова комісії, викладачі	
11	Вчасно розміщувати на сайті коледжу інформацію про роботу циклової комісії (засідання, екскурсії, виїзні заняття, зустрічі зі стейкхолдерами тощо)	Протягом року	Голова комісії, викладачі	

Розділ 2. ПІДВИЩЕННЯ ФАХОВОГО РІВНЯ І ТВОРЧОГО ПОТЕНЦІАЛУ ВИКЛАДАЧА

1	Забезпечити участь членів циклової комісії в роботі обласних методичних об'єднань викладачів бухгалтерського обліку і економічних дисциплін	Протягом року	Голова комісії	
2	Організувати обмін досвідом роботи між викладачами в процесі взаємовідвідування занять	Протягом року	Голова комісії	
3	Забезпечити проходження викладачами циклової комісії курсів підвищення кваліфікації з освітніх компонентів, які викладаються і стажування на профільних підприємствах	Постійно, протягом року	Голова, члени комісії	
4	Проводити роботу з вивчення досвіду поєднання викладачами комісії традиційних та інтерактивних методів навчання, оцінки та контролю знань здобувачів	-/-	-/-	

5	Розглядати та обговорювати матеріали, що стосуються атестації викладачів, змін та доповнень щодо їх проведення	Постійно	Голова, члени комісії	
---	--	----------	-----------------------	--

Розділ 3. НАВЧАЛЬНО-МЕТОДИЧНА ТА ПОЗАУРОЧНА РОБОТА

1	Проводити аналіз успішності здобувачів з освітніх компонентів освітньо-професійних програм «Облік і оподаткування» та «Менеджмент»	Протягом року	Голова, члени комісії	
2	Підготувати різномірневі завдання і критерії їх оцінювання для контролю знань здобувачів, розмістити їх у профілі викладача на сайті коледжу	До 01 жовтня 2025 р.	Голова, члени комісії	
3	Розглянути та погодити екзаменаційну документацію викладачів для семестрового контролю знань	Листопад 2025 р., травень 2026 р.		
4	Розробити методичні розробки (конспекти лекцій, методичні вказівки до практичних занять, самостійної роботи тощо) відповідно до затвердженого графіку	Протягом року	Голова, члени комісії	
5	Проводити відкриті заняття, екскурсії, виїзні заняття з метою зацікавлення здобувачів освіти у майбутній професійній діяльності. Інформацію про проведення заходів розміщувати на сайті коледжу	Протягом року	Голова, члени комісії	
6	Проводити консультації з фахових освітніх компонентів циклу, з курсового проектування і до Кваліфікаційного іспиту	Протягом року	Викладачі комісії	
7	Проводити засідання циклової комісії з обліку і оподаткування та менеджменту згідно плану.	Протягом року, згідно плану	Голова, члени комісії	

Голова циклової комісії з обліку
і оподаткування та менеджменту

Світлана САМЧИНСЬКА

	на сайті коледжу			
6	Проводити консультації з фахових освітніх компонентів циклу, з курсового проектування і до Кваліфікаційного іспиту	Протягом року	Викладачі комісії	
7	Проводити засідання циклової комісії з обліку і оподаткування та менеджменту згідно плану.	Протягом року, згідно плану	Голова, члени комісії	

Голова циклової комісії

з обліку і оподаткування та менеджменту



Світлана САМЧИНСЬКА