

Міністерство освіти і науки України
Луцький національний технічний університет
ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж
Луцького національного технічного університету»

ПРОТОКОЛ №9
засідання педагогічної ради
ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ»

29 червня 2026 року

Голова Селівончик Т. В.

Секретар Михалевич П. М.

Присутні: 65 членів педагогічної ради

Відсутні: 16 членів педагогічної ради

Порядок денний:

1. Про підсумки літньої екзаменаційної сесії та підсумки навчальної роботи за друге півріччя 2025-2026 н. р. (доповідачі: Гончаренко О. О., Бабарика С. Ф.).
2. Про виконання Плану роботи групи із забезпечення якості освіти ВСП «КПЕФК ЛНТУ» у 2025-2026 н. р. (доповідач: Гончаренко О. О.).
3. Про підсумки виховної роботи ВСП «КПЕФК ЛНТУ» у 2025-2026 н. р. (доповідач: Шульган О. В.).
4. Про підсумки методичної роботи та результати атестації педагогічних працівників ВСП «КПЕФК ЛНТУ» в 2025-2026 н. р. (доповідач: Прокопчук Л. В.).
5. Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників ВСП «КПЕФК ЛНТУ» у 2026 році (доповідач: Прокопчук Л. В.).
6. Про роботу циклової комісії з природничо-математичних освітніх компонентів (доповідач: Кривош Ж. В.).
7. Про роботу приймальної комісії ВСП «КПЕФК ЛНТУ» у період вступної кампанії (доповідач: Чайка Л. П.).
8. Про виконання Планів реагування на рекомендації, надані за результатами акредитації ОПП Облік і оподаткування та ОПП Менеджмент освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр (доповідач: Гончаренко О. О.).
9. Про проєкт педагогічного навантаження викладацького складу ВСП «КПЕФК ЛНТУ» на 2026-2027 н. р. (доповідач: Гончаренко О. О.).
10. Про виконання раніше ухвалених рішень (доповідач: Михалевич П. М.).
11. Про розгляд клопотання про призначення іменної стипендії Верховної Ради України (доповідач: Шульган О. В.).

1. СЛУХАЛИ:

Гончаренко О. О., заступника директора коледжу з навчальної роботи – інформація про підсумки літньої екзаменаційної сесії та підсумки навчальної роботи за друге півріччя 2025-2026 навчальний рік (текст доповіді додається до протоколу).

Бабарику С. Ф., завідувач навчально-виробничою практикою – інформація про підсумки проходження практики студентами коледжу за друге півріччя 2025-2026 навчальний рік (текст доповіді додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію Гончаренко О.О., Бабарики С.Ф. взяти до уваги.
2. Навчальну роботу за друге півріччя 2025-2026 н.р. визнати задовільною.
3. Викладачам чітко дотримуватися термінів здачі залікових та екзаменаційних відомостей з одночасним виставленням оцінок в облікову документацію.

Термін: постійно

Відпов: викладачі

4. Перевести здобувачів денної форми здобуття освіти на 2 курс (список додається).
5. Перевести здобувачів денної форми здобуття освіти на 3 курс (список додається).
6. Перевести здобувачів денної форми здобуття освіти на 4 курс (список додається).
7. Перевести здобувачів заочної форми здобуття освіти на старші курси (список додається).

Голосували: «за» - 65 (шістдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

2. СЛУХАЛИ:

Гончаренко О. О., заступника директора коледжу з навчальної роботи – інформація про виконання Плану роботи групи із забезпечення якості освіти ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» у 2024-2025 н. р. (текст доповіді додається до протоколу).

У доповіді Гончаренко О.О. зазначила, що протягом 2025 – 2026 н. р. група із забезпечення якості освіти працювала за затвердженим планом, який виконаний в повному обсязі (текст доповіді додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Роботу групи із забезпечення якості освіти ВСП «КПЕФК ЛНТУ» у 2025–2026 н.р. визнати задовільною (виконаною в повному обсязі).
2. Групі із забезпечення якості освіти при формуванні плану на наступний навчальний рік звернути особливу увагу на подальшу цифровізацію моніторингових процедур та посилення підготовки до процедур зовнішнього оцінювання (акредитацій).

Голосували: «за» - 65 (шістдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

3. СЛУХАЛИ:

Шульган О. В., заступника директора з виховної роботи – доповідь про підсумки виховної роботи ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» у 2025-2026 навчальному році (текст доповіді додаються до протоколу).

У доповіді заступник директора з виховної роботи Шульган О. В. детально проінформувала про виховні заходи, які відбулися у коледжі протягом навчального року, та зазначила, що Комплексний план виховної роботи на 2025-2026 навчальний рік виконано.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з виховної роботи Шульган О. В. взяти до уваги.
2. Виховну роботу за 2025-2026 навчальний рік визнати задовільною.

Голосували: «за» - 65 (шістдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

4. СЛУХАЛИ:

Прокопчук Л. В., методиста – доповідь про підсумки методичної роботи та результати атестації педагогічних працівників ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» в 2025-2026 навчальний рік (текст доповіді додається до протоколу педради).

У доповіді методист коледжу Прокопчук Л. В. озвучила результати навчально-методичної роботи педагогічного колективу коледжу, підсумувала результати атестації педагогічних працівників у 2025-2026 навчальному році, озвучила інформацію щодо участі викладачів і здобувачів освіти коледжу у наукових конференціях, олімпіадах, форумах, виїзних заняттях-екскурсіях, зустрічах із зовнішніми стейкхолдерами (текст доповіді додаються до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію методиста коледжу Прокопчук Л.В. взяти до уваги.
2. Методичну роботу за 2025-2026 н.р. визнати задовільною.
3. Підтримувати високий рівень професіоналізму викладачів шляхом систематичного проведення навчально-методичних заходів з впровадженням педагогічних технологій в освітній процес.

Термін: постійно

Відпов: Гончаренко О.О., Прокопчук Л.В.,
голови циклових комісій, викладачі

4. Сприяти творчій роботі викладачів з підготовки публікацій у педагогічній пресі, інтернет-виданнях в міжатестаційний період.

Термін: постійно

Відпов: Гончаренко О.О., Прокопчук Л.В.,
голови циклових комісій, викладачі

5. Популяризувати у 2026-2027 н.р. творчі напрацювання педагогічних працівників у різних формах участь у конкурсах, конференціях, виставках, засіданнях ОМО і т.д.

Термін: постійно

Відпов: Гончаренко О.О., Прокопчук Л.В.,

голови циклових комісій, викладачі

6. Всім викладачам коледжу продовжувати впроваджувати інтерактивні, дистанційні методи навчання в освітній процес з метою формування у здобувачів освіти здатності до самоосвіти і самовдосконалення.

Термін: постійно

Відпов: Гончаренко О.О., Прокопчук Л.В.,
голови циклових комісій, викладачі

7. Спрямувати свою роботу на удосконалення та зміцнення навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів. З цією метою постійно оновлювати методичне забезпечення, переводити його у цифровий формат, враховуючи рекомендації МОН України, управління освіти і науки Волинської ОДА.

Термін: постійно

Відпов: Гончаренко О.О., Прокопчук Л.В.,
голови циклових комісій, викладачі

8. Працювати над вдосконаленням рівня власної професійної майстерності, щорічно проходити курси підвищення кваліфікації.

Термін: постійно

Відпов: Гончаренко О.О., Прокопчук Л.В.,
голови циклових комісій, викладачі

9. Систематично проводити консультації з викладачами, що проходять чергову атестацію у 2026-2027 навчальному році.

Термін: постійно

Відпов: Гончаренко О.О., Прокопчук Л.В.,
Потапчук О.М.

Голосували: «за» - 65 (шістдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

5. СЛУХАЛИ:

Прокопчук Л. В., методиста – інформація про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу у 2026 році. Доповідач нагадала членам педагогічної ради умови для визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу, закріплених у Порядку визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледжу Луцького НТУ», введеного в дію наказом директора № 94-од від 29.10.2020 року, розглянутого та схваленого Педагогічною радою коледжу (протокол № 2 від 29.10.2020 року). Доповідач запропонувала визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників та документів про підвищення кваліфікації, виданих установами/організаціями/закладами, які провадять освітню діяльність із підвищення кваліфікації без відповідної ліцензії та/або за неакредитованими освітніми програмами підвищення кваліфікації згідно додатку 1 (текст доповіді додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників відповідно до «Порядку визнання результатів підвищення кваліфікації

педагогічних працівників ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледжу Луцького національного технічного університету» (додаток 1 додається до протоколу).

2. Визнати задовільною якість виконання програм підвищення кваліфікації викладачів, результатів підвищення кваліфікації, дотримання суб'єктами підвищення кваліфікації умов видачі сертифікатів.

Голосували: «за» - 65 (шістдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

6. СЛУХАЛИ:

Кривош Ж. В., голову циклової комісії з природничо-математичних освітніх компонентів з інформацією про роботу циклової комісії з природничо-математичних освітніх компонентів.

У доповіді Кривош Ж. В. розповіла про роботу циклової комісії з природничо-математичних освітніх компонентів у 2025-2026 навчальному році (текст доповіді додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію голови циклової комісії Кривош Ж.В. взяти до уваги.

2. Роботу циклової комісії з природничо-математичних освітніх компонентів визнати задовільною.

Голосували: «за» - 65 (шістдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

7. СЛУХАЛИ:

Чайку Л.П., відповідального секретаря приймальної комісії – інформація про роботу приймальної комісії ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

Відповідальний секретар приймальної комісії озвучила результати проведеної профорієнтаційної роботи в навчальних закладах Волинської області, проінформувала про проведення в приміщенні коледжу День відкритих дверей, особливості роботи приймальної комісії коледжу (текст доповіді додається до протоколу).

ВИСТУПИЛИ:

Селівончик Т. В., яка запропонувала делегувати приймальній комісії ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» право вносити зміни у нормативну документацію приймальної комісії в літній період, які викликані змінами в законодавстві чи іншими обставинами.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Чайки Л. П. взяти до уваги.

2. Делегувати приймальній комісії Відокремленого структурного підрозділу «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» право вносити зміни в нормативну документацію приймальної комісії без скликання педагогічної ради коледжу.

Термін: липень-серпень 2026 р.

Відпов.: Селівончик Т. В., Чайка Л. П.

Голосували: «за» - 65 (шістдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

8. СЛУХАЛИ:

Гончаренко О. О., заступника директора коледжу з навчальної роботи – інформація про виконання планів реагування на рекомендації, надані за результатами акредитації ОПП Облік і оподаткування та ОПП Менеджмент освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр (текст доповіді додається до протоколу).

У доповіді Гончаренко О.О. зазначила, що протягом навчального року членами циклової комісії обліку і оподаткування та менеджменту проводилася робота щодо ліквідації зауважень акредитаційних комісій з акредитаційної експертизи ОПП Облік і оподаткування та ОПП Менеджмент і усунуті основні недоліки та запропонувала затвердити звіти про виконання плану реагування на рекомендації акредитаційної експертизи (текст доповіді додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з навчальної роботи Гончаренко О.О. взяти до уваги.
2. Затвердити звіт про виконання плану реагування на рекомендації, надані за результатами акредитації освітньо-професійної програми Менеджмент освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр (Звіт про виконання плану реагування на рекомендації, надані за результатами акредитації освітньо-професійної програми Менеджмент освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр додається до протоколу).
3. Затвердити звіт про виконання плану реагування на рекомендації, надані за результатами акредитації освітньо-професійної програми Облік і оподаткування освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр (Звіт про виконання плану реагування на рекомендації, надані за результатами акредитації освітньо-професійної програми Облік і оподаткування освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр додається до протоколу).
4. При здійсненні освітнього процесу врахувати рекомендації акредитаційної комісії щодо виявлених недоліків.

Термін: постійно

Відпов.: педагогічний колектив

5. Інформацію про результати виконання планів реагування на рекомендації, надані за результатами акредитації ОПП Менеджмент та ОПП Облік і оподаткування розмістити на сайті коледжу.

Термін: до 01.07.2026 р.

Відпов.: Понедільник О.В.

Голосували: «за» - 65 (шістдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

9. СЛУХАЛИ:

Гончаренко О. О., заступника директора з навчальної роботи – інформація про проект педагогічного навантаження викладацького складу ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного

університету» на 2026-2027 навчальний рік (текст доповіді додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити в цілому проєкт педагогічного навантаження викладацького складу ВСП «КПЕФК ЛНТУ» на 2026–2027 навчальний рік.
2. Дозволити навчальній частині коледжу вносити оперативні корективи до навантаження у зв'язку зі змінами контингенту студентів (за результатами вступної кампанії) або кадровими змінами.
3. Затвердити проєкт педагогічного навантаження викладачів для подальшого формування тарифікаційного списку.

Голосували: «за» - 65 (шістдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

10. СЛУХАЛИ:

Михалевича П. М., секретаря педагогічної ради коледжу – інформація про виконання раніше ухвалених рішень (текст доповіді додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію секретаря педагогічної ради коледжу Михалевича П. М. взяти до уваги.

Голосували: «за» - 65 (шістдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

11. СЛУХАЛИ:

Шульган О. В., заступника директора з виховної роботи – внесла пропозицію звернутися до голови ради директорів закладів ФПО Петра Бойчука з клопотання про призначення іменної стипендії Верховної Ради України наступним студентам: Хітоніній Ірині Володимирівні, студентці III курсу спеціальності Облік і оподаткування, Хилюк Ярославі Михайлівні, студентці II курсу спеціальності Комп'ютерні науки.

Ірина Хітоніна є активною учасницею різноманітних заходів та подій у коледжі, її волонтерська, навчальна, науково-пошукова, проєктна, громадська діяльність заслуговує на особливу увагу. Ярослава Хилюк є однією з найкращих здобувачок освіти коледжу, демонструє високий рівень навчальних досягнень. Як староста академічної групи та активна учасниця студентського самоврядування зарекомендувала себе лідером, здатним об'єднувати студентську молодь навколо важливих ідей, у тому числі волонтерства. Користується повагою серед одногрупників і викладачів, бере активну участь у громадському житті закладу освіти.

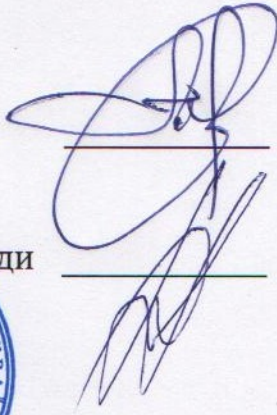
УХВАЛИЛИ:

1. Звернутися до голови ради директорів закладів ФПО Петра Бойчука з клопотання про призначення іменної стипендії Верховної Ради України наступним студентам:

- Хітоніна Ірина Володимирівна, студентка III курсу спеціальності Облік і оподаткування;
- Хилюк Ярослава Михайлівна, студентка II курсу спеціальності Комп'ютерні науки.

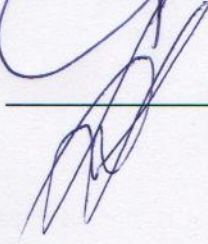
Голосували: «за» - 65 (шістдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

Голова педагогічної ради



Тетяна СЕЛІВОНЧИК

Секретар педагогічної ради



Павло МИХАЛЕВИЧ