

**Міністерство освіти і науки України
Луцький національний технічний університет
ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж
Луцького національного технічного університету»**

**ПРОТОКОЛ №6
засідання педагогічної ради
ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ»**

04 березня 2026 року

Голова Селівончик Т. В.
Секретар Михалевич П. М.

Присутні: 75 членів педагогічної ради
Відсутні: 6 членів педагогічної ради

Порядок денний:

1. Про підсумки навчальної роботи за перше півріччя 2025-2026 навчального року (доповідачі: Гончаренко О. О., Бабарика С. Ф.)
2. Про результати виконання кошторису ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ» за 2025 рік (доповідач: Шумік О. В.).
3. Про підготовку ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ» до вступної кампанії в 2026 році (доповідач: Чайка Л. П.).
4. Про затвердження Каталогів вибіркових компонентів здобувачів фахової передвищої освіти ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ» на 2026-2027 навчальний рік (доповідач: Гончаренко О. О.).
5. Про результати анкетування учасників освітнього процесу (доповідач: Ковальчук О. В.).
6. Про затвердження нормативних документів з організації освітнього процесу в коледжі (інформує – Прокопчук Л.В.).

1. СЛУХАЛИ:

Гончаренко О. О., заступника директора з навчальної роботи – доповідь про підсумки навчальної роботи за перше півріччя 2025-2026 н.р.

Заступник директора з навчальної роботи Гончаренко О. О. проінформувала про статистичний аналіз успішності здобувачів освіти у першому півріччі 2025-2026 н. р. та пріоритетні завдання педагогічного колективу коледжу на друге півріччя 2025-2026 навчального року (текст доповіді додається до протоколу).

Бабарику С. Ф., завідувача навчально-виробничою практикою – доповідь про підготовку та проходження практики здобувачами коледжу за перше півріччя 2025-2026 н. р.

Завідувач навчально-виробничою практикою Бабарика С. Ф. проінформував про підсумки проходження навчальної і виробничої практик та

результати захисту звітів з практик здобувачами освіти у першому півріччі 2025-2026 н.р. (текст доповіді додається до протоколу).

ВИСТУПИЛИ:

Вегера Т. Г., завідувач відділеннями спеціальностей «Облік і оподаткування», «Менеджмент», «Комп'ютерні науки» - проінформувала про результати успішності студентів зазначених спеціальностей за I семестр 2025-2026 н.р.

Зейко С. В., завідувач відділеннями спеціальностей «Транспортні технології», «Галузеве машинобудування», «Автомобільний транспорт» - проінформувала про результати успішності студентів зазначених спеціальностей за I семестр 2025-2026 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію Гончаренко О. О., Бабарики С. Ф., Вегери Т. Г., Зейко С. В. взяти до уваги.
2. Навчальну роботу за перше півріччя 2024-2025 н.р. визнати задовільною.
3. Забезпечити дотримання вимог щодо виконання програми практики відповідно до Положення про практичну підготовку здобувачів фахової передвищої освіти у ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ».

Термін: постійно

Відпов.: керівники виробничої практики, керівники навчальних груп

4. Зобов'язати керівників навчальних груп вчасно і оперативно інформувати батьків здобувачів освіти та завідувачів відділеннями про стан навчання та відвідування здобувачами освіти занять.

Термін: постійно

Відпов.: завідувачі відділеннями, викладачі, керівники навчальних груп

5. Наповнювати навчальний контент актуальними матеріалами та оновленим навчально-методичними комплексами.

Термін: постійно

Відпов.: Гончаренко О. О., Прокопчук Л. В., голови циклових комісій

6. Проводити мотиваційні заходи для підвищення зацікавленості до фаху здобувачів освіти.

Термін: постійно

Відпов.: Прокопчук Л. В., голови циклових комісій, викладачі

Голосували: «за» - 75 (сімдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

2. СЛУХАЛИ:

Шумік О.В., головного бухгалтера – інформація про результати виконання кошторису доходів та видатків за 2025 рік.

Головний бухгалтер Шумік О.В. доповіла, що за фінансовий 2025 рік затверджений кошторис по загальному фонду становив 25,9 млн. грн. Результат виконання кошторису доходів та видатків за загальним фондом склав 99,6%.

Надходження по спеціальному фонду становили 11,0 млн. грн. Результат виконання кошторису доходів та видатків за спеціальним фондом складав 100%. (текст доповіді додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію головного бухгалтера Шумік О.В. взяти до уваги.

Голосували: «за» - 75 (сімдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

3. СЛУХАЛИ:

Чайку Л.П., відповідального секретаря приймальної комісії – інформація про підготовку ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ» до вступної кампанії у 2026 році.

У виступі відповідальний секретар приймальної комісії Чайка Л.П. проінформувала членів педради про особливості вступної кампанії в 2026 році та заходи, які плануються та здійснюються приймальною комісією для забезпечення прийому студентів у 2026 році (текст доповіді додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію Чайки Л.П. взяти до уваги.

2. Підготувати Правила прийому до ВСП «КПЕФК ЛНТУ» у 2026 році, подати їх на розгляд та погодження педагогічній раді коледжу та на затвердження до Вченої ради ЛНТУ.

Термін: згідно термінів, встановлених МОН

Відпов.: Шульган О. В., Гончаренко О. О.,

Чайка Л.П.

3. Підготувати та подати на затвердження педагогічній раді та директору ВСП «КПЕФК ЛНТУ» основну документацію (Положення) діяльності приймальної комісії.

Термін: згідно термінів, встановлених МОН

Відпов.: Шульган О. В., Гончаренко О. О.,

Чайка Л. П.

4. Брати участь у нарадах-семінарах щодо організації та проведення вступної кампанії 2026 р.

Термін: постійно

Відпов.: Чайка Л. П., Сидорук К. В., Хорунжа Н. С.

5. Для проведення промо-кампанії підготувати:

- інформаційний лист щодо прийому на навчання до ВСП «КПЕФК ЛНТУ»;
- буклети про ОПП/спеціальності, з яких веде підготовку коледж;
- мультимедійний матеріал про ВСП «КПЕФК ЛНТУ».

Термін: березень-травень 2026 р.

Відпов: Чайка Л. П., Вегера Т. Г., Зейко С. В.,
голови циклових комісій

6. Проводити профорієнтаційну, роз'яснювальну роботу щодо порядку та правил вступу до ВСП «КПЕФК ЛНТУ» серед випускників 9,10,11-х класів міста, районів області, а також серед учнів та випускників професійно-технічних ліцеїв 2026 р. та випускників минулих років, зважаючи на безпекову воєнно-політичну ситуацію.

Термін: постійно

Відпов: викладачі

7. Проводити активну інформаційну та рекламно-агітаційну кампанію про коледж із залученням до її проведення студентства.

Термін: постійно

Відпов: голова студентської ради

8. День відкритих дверей провести 16 травня 2026 року.

Відпов.: Шульган О. В., Чайка Л. П., Сидорук К. В.

9. Скласти кошториси витрат щодо надання освітніх платних послуг за спеціальностями денної та заочної форм здобуття освіти.

Термін: квітень-травень 2026 р.

Відпов: Селівончик Т. В., Гочаренко О. О.,

Шумік О. В.

10. Провести оптимізацію ліцензованих обсягів на спеціальності (освітньо-професійні програми) з огляду на їхню конкурентоспроможність на ринку праці та попиту населення.

Термін: травень-серпень 2026 р.

Відпов: Селівончик Т. В., Шульган О. В.,

Гончаренко О. О, Чайка Л. П.

11. Оновлювати інформаційні стенди приймальної комісії щодо вступу-2026 до ВСП «КПЕФК ЛНТУ».

Термін: постійно

Відпов: Понедільник О. В., Сидорук К. В.,

Хорунжий О. В.

12. Продовжити роботу щодо наповнення сайту коледжу, чат-боту, веб-сторінок спеціальностей для оперативного інформування вступників. Продовжити практику спілкування через електронні засоби. Розповсюджувати інформацію щодо вступу-2026 до ВСП «КПЕФК ЛНТУ» через соціальні мережі Facebook, Instagram, Viber, Telegram.

Термін: травень-червень 2026 р.

Відпов: Хорунжий О. В., Сидорук К. В.,

Понедільник О. В.

13. Слідкувати за технічними змінами ЄДЕБО та появою нової офіційної інформації, здійснювати технічну підготовку е-баз для вступу-2026.

Термін: постійно

Відпов: Хорунжа Н. С., Сидорук К. В.,

Понедільник О. В.

14. Забезпечувати належні умови праці працівників, які задіяні в роботі приймальної комісії.

Термін: червень-вересень 2026р.

Відпов: Симонік О. П., Телючик Н. М.

Голосували: «за» - 75 (сімдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

4. СЛУХАЛИ:

Гончаренко О. О., заступника директора з навчальної роботи – представила на затвердження Каталоги вибіркових компонентів здобувачів фахової передвищої

освіти ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ» на 2026-2027 навчальний рік.

Заступник директора з навчальної роботи Гончаренко О. О. ознайомила членів педагогічної ради коледжу з каталогами вибірових компонентів за всіма освітньо-професійними програмами, та проінформувала про те, що каталоги вибірових компонентів були обговорені та затверджені на засіданнях відповідних циклових комісій (текст доповіді додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити Каталог вибірових компонентів здобувачів фахової передвищої освіти галузі знань 27 Транспорт, спеціальності 274 Автомобільний транспорт, освітньо-професійної програми Автомобільний транспорт (додається до протоколу).

2. Затвердити Каталог вибірових компонентів здобувачів фахової передвищої освіти галузі знань 27 Транспорт / J Транспорт та послуги, спеціальності 275 Транспортні технології / J8 Автомобільний транспорт, спеціалізації 275.03 на автомобільному транспорті, освітньо-професійної програми Транспортні технології (додається до протоколу).

3. Затвердити Каталог вибірових компонентів здобувачів фахової передвищої освіти галузі знань 13 Механічна інженерія / G Інженерія, виробництво та будівництво, спеціальності 133 Галузеве машинобудування / G11 Машинобудування, освітньо-професійної програми Галузеве машинобудування (додається до протоколу).

4. Затвердити Каталог вибірових компонентів здобувачів фахової передвищої освіти галузі знань 12 Інформаційні технології / F Інформаційні технології, спеціальності 122 Комп'ютерні науки / F3 Комп'ютерні науки, освітньо-професійної програми Комп'ютерні науки (додається до протоколу).

5. Затвердити Каталог вибірових компонентів здобувачів фахової передвищої освіти галузі знань 07 Управління та адміністрування / D Бізнес, адміністрування та право, спеціальності 073 Менеджмент / D3 Менеджмент, освітньо-професійної програми Менеджмент (додається до протоколу).

6. Затвердити Каталог вибірових компонентів здобувачів фахової передвищої освіти галузі знань 07 Управління та адміністрування / D Бізнес, адміністрування та право, спеціальності 071 Облік і оподаткування / D1 Облік і оподаткування, освітньо-професійної програми Облік і оподаткування (додається до протоколу).

7. Ознайомити здобувачів освіти із затвердженим педагогічною радою Каталогом вибірових компонентів та інформувати їх про особливості вибору вибірових компонентів на 2026-2027 навчальний рік.

Термін: до 01. 05. 2026 р.

Відпов: завідувачі відділеннями, голови циклових комісій, керівники навчальних груп, викладачі, які забезпечують викладання вибірових компонентів

Голосували: «за» - 75 (сімдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

5. СЛУХАЛИ:

Ковальчук О. В., голову підгрупи анкетування і опитування групи із забезпечення якості освіти у ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ» – інформація про результати анкетування учасників освітнього процесу у ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ».

У доповіді Ковальчук О. В. проаналізувала результати опитувань здобувачів освіти щодо академічної доброчесності; соціальної та психологічної адаптації здобувачів освіти першого курсу; забезпечення безпечних умов життя і здоров'я та врахування потреб та інтересів учасників освітнього процесу; задоволеності формами і методами навчання здобувачів освіти; якості професійної підготовки фахівців спеціальностей Облік і оподаткування та Менеджмент (текст доповіді додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію Ковальчук О. В. взяти до уваги.

Голосували: «за» - 75 (сімдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

6. СЛУХАЛИ:

Прокопчук Л.В., методиста коледжу, яка проінформувала, що згідно закону України «Про фахову передвищу освіту» було розроблено і обговорено у відповідних структурних підрозділах та винесено на засідання педагогічної ради для затвердження нормативні документи з організації освітнього процесу в коледжі.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити «Положення про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми у ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ».

Голосували: «за» - 75 (сімдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

2. Затвердити «Положення про порядок та умови здійснення вибору освітніх компонентів здобувачами фахової передвищої освіти освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр у ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ»

Голосували: «за» - 75 (сімдесят п'ять), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

Голова педагогічної ради

Тетяна СЕЛІВОНЧИК

Секретар педагогічної ради

Павло МИХАЛЕВИЧ

