

Міністерство освіти і науки України
Луцький національний технічний університет
ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж
Луцького національного технічного університету»

ПРОТОКОЛ №6
засідання педагогічної ради
ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ»

28 червня 2024 року

Голова Селівончик Т. В.
Секретар Михалевич П. М.

Присутні: 64 членів педагогічної ради
Відсутні: 9 членів педагогічної ради

Порядок денний:

1. Про підсумки літньої екзаменаційної сесії та навчальної роботи за друге півріччя 2023-2024 н.р. у ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» (доповідачі – Ілюшик І.М., Бабарика С.Ф.).
2. Про підсумки виховної роботи ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» у 2023-2024 н.р. (доповідач – Шультган О.В.).
3. Про підсумки методичної роботи та результати атестації педагогічних працівників ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» в 2023-2024 н.р. (доповідач – Прокопчук Л.В.).
4. Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» у 2024 році (доповідач – Прокопчук Л.В.).
5. Про роботу циклової комісії з обліку і оподаткування та менеджменту (доповідач – Самчинська С.С.).
6. Про проєкт тарифікаційного списку інженерно-педагогічних працівників на 2023-2024 н.р. (доповідач – Ілюшик І.М.).
7. Про виконання раніше ухвалених рішень (доповідач – Михалевич П.М.).
8. Різне.
- 8.1. Про деякі питання діяльності приймальної комісії ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» (доповідач – Чайка Л.П.).

1. СЛУХАЛИ:

Ілюшика І.М., заступника директора коледжу з навчальної роботи – інформація про підсумки навчальної роботи за друге півріччя 2023-2024 н.р. (текст доповіді додається до протоколу).

Бабарику С.Ф., завідувач навчально-виробничою практикою – інформація про підсумки проходження практики студентами коледжу за друге півріччя 2023-2024 н.р. (текст доповіді додається до протоколу).

ВИСТУПИЛИ:

Вегеру Т.Г., завідувач відділеннями спеціальностей «Облік і оподаткування», «Менеджмент», «Комп'ютерні науки» - проінформувала про результати успішності студентів зазначених спеціальностей за II семестр 2023-2024 н.р.

Гончаренко О.О., завідувач відділеннями спеціальностей «Транспортні технології», «Галузеве машинобудування», «Автомобільний транспорт» - проінформувала про результати успішності студентів зазначених спеціальностей за II семестр 2023-2024 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію Ілюшика І.М., Бабарики С.Ф., Вегери Т.Г., Гончаренко О.О. взяти до уваги.
2. Навчальну роботу за друге півріччя 2023-2024 н.р. визнати задовільною.
3. Викладачам чітко дотримуватися термінів здачі залікових та екзаменаційних відомостей з одночасним виставленням оцінок в облікову документацію.

Термін: постійно

Відпов.: викладачі

4. Перевести студентів на другий курс денного відділення (список студентів додається).
5. Перевести студентів на третій курс денного відділення (список студентів додається).
6. Перевести студентів на четвертий курс денного відділення (список студентів додається).
7. Перевести студентів на старші курси заочного відділення (список студентів додається).

Голосували: «за» - 64 (шістдесят чотири), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

2. СЛУХАЛИ:

Шульган О.В., заступника директора з виховної роботи – доповідь про підсумки виховної роботи ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» у 2023-2024 н.р. (текст доповіді додаються до протоколу)

У доповіді заступник директора з виховної роботи Шульган О.В. детально проінформувала про виховні заходи, які відбулися у коледжі

протягом навчального року, та зазначила, що Комплексний план виховної роботи на 2023-2024 н.р. виконано.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника директора з виховної роботи Шульган О.В. взяти до уваги.

2. Виховну роботу за 2023-2024 н.р. визнати задовільною.

Голосували: «за» - 64 (шістдесят чотири), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

3. СЛУХАЛИ:

Прокопчук Л.В., методиста – доповідь про підсумки методичної роботи та результати атестації педагогічних працівників ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» в 2023-2024 н.р. (текст доповіді додається до протоколу педради).

У доповіді методист коледжу Прокопчук Л.В. озвучила результати навчально-методичної роботи педагогічного колективу коледжу, підсумувала результати атестації педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році, озвучила інформацію щодо участі викладачів і здобувачів освіти коледжу у наукових конференціях, олімпіадах, форумах, виїзних заняттях-екскурсіях, зустрічах із зовнішніми стейкхолдерами.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію методиста коледжу Прокопчук Л.В. взяти до уваги.

2. Методичну роботу за 2023-2024 н.р. визнати задовільною.

3. Підтримувати високий рівень професіоналізму викладачів шляхом систематичного проведення навчально-методичних заходів з впровадженням педагогічних технологій в освітній процес.

Термін: постійно

Відпов: Ілюшик І.М., Прокопчук Л.В.,
голови циклових комісій, викладачі

4. Сприяти творчій роботі викладачів з підготовки публікацій у педагогічній пресі, інтернет-виданнях в міжатестаційний період.

Термін: постійно

Відпов: Ілюшик І.М., Прокопчук Л.В.,
голови циклових комісій, викладачі

5. Популяризувати у 2023-2024 н.р. творчі напрацювання педагогічних працівників у різних формах участь у конкурсах, конференціях, виставках, засіданнях ОМО і т.д.

Термін: постійно

Відпов: Ілюшик І.М., Прокопчук Л.В.,
голови циклових комісій, викладачі

6. Всім викладачам коледжу продовжувати впроваджувати інтерактивні, дистанційні методи навчання в освітній процес з метою формування у студентів здатності до самоосвіти і самовдосконалення.

Термін: постійно

Відпов: Ілюшик І.М., Прокопчук Л.В.,
голови циклових комісій, викладачі

7. Спрямувати свою роботу на удосконалення та зміцнення навчально-методичного забезпечення дисциплін. З цією метою постійно оновлювати методичне забезпечення, переводити його у цифровий формат, враховуючи рекомендації МОН України, управління освіти і науки Волинської ОДА.

Термін: постійно

Відпов: Ілюшик І.М., Прокопчук Л.В.,
голови циклових комісій, викладачі

8. Працювати над вдосконаленням рівня власної професійної майстерності, щорічно проходити курси підвищення кваліфікації.

Термін: постійно

Відпов: Ілюшик І.М., Прокопчук Л.В.,
голови циклових комісій, викладачі

9. Систематично проводити консультації з викладачами, що проходять чергову атестацію у 2024-2025 навчальному році.

Термін: постійно

Відпов: Ілюшик І.М., Прокопчук Л.В.,
Потапчук О.М.

Голосували: «за» - 64 (шістдесят чотири), «проти» - 0 (нуль),
«утримались» - 0 (нуль).

4. СЛУХАЛИ:

Прокопчук Л.В., методиста – інформація про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу у 2024 році. Доповідач нагадала членам педагогічної ради умови для визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників коледжу, закріплених у Порядку визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледжу Луцького НТУ», введеного в дію наказом директора № 94-од від 29.10.2020 року, розглянутого та схваленого Педагогічною радою коледжу (протокол № 2 від 29.10.2020 року). Доповідач запропонувала визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників та документів про підвищення кваліфікації, виданих установами/організаціями/закладами, які провадять освітню діяльність із підвищення кваліфікації без відповідної ліцензії та/або за неакредитованими освітніми програмами підвищення кваліфікації згідно додатку 1 (текст доповіді та додаток 1 додаються до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників відповідно до «Порядку визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледжу ЛНТУ», визнати задовільною якість виконання програм підвищення кваліфікації викладачів, результатів підвищення кваліфікації,

дотримання суб'єктами підвищення кваліфікації умов видачі сертифікатів.
(таблиця додається)

Голосували: «за» - 64 (шістдесят чотири), «проти» - 0 (нуль),
«утримались» - 0 (нуль).

5. СЛУХАЛИ:

Самчинську С.С., голову циклової комісії з обліку і оподаткування та менеджменту – інформація про роботу циклової комісії з обліку і оподаткування та менеджменту.

У доповіді Самчинська С.С. розповіла про роботу циклової комісії з обліку і оподаткування та менеджменту у 2023/2024 навчальному році (текст доповіді додається до протоколу)

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію голови циклової комісії з обліку і оподаткування та менеджменту взяти до уваги.
2. Роботу циклової комісії з обліку і оподаткування та менеджменту визнати задовільною.

Голосували: «за» - 64 (шістдесят чотири), «проти» - 0 (нуль),
«утримались» - 0 (нуль).

6. СЛУХАЛИ:

Ллюшика І.М., заступника директора з навчальної роботи – інформація про проєкт тарифікаційного списку інженерно-педагогічних працівників на 2024-2025 н.р.

УХВАЛИЛИ:

1. Проєкт тарифікаційного списку інженерно-педагогічних працівників на 2024-2025 н.р. взяти за основу.

Голосували: «за» - 64 (шістдесят чотири), «проти» - 0 (нуль),
«утримались» - 0 (нуль).

7. СЛУХАЛИ:

Михалевича П.М., секретаря педагогічної ради коледжу – інформація про виконання раніше ухвалених рішень (текст доповіді додається до протоколу).

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію секретаря педагогічної ради коледжу Михалевича П.М. взяти до уваги.

Голосували: «за» - 64 (шістдесят чотири), «проти» - 0 (нуль),
«утримались» - 0 (нуль).

8.1. СЛУХАЛИ:

Чайку Л.П., відповідального секретаря приймальної комісії – інформація про роботу приймальної комісії ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету».

Відповідальний секретар приймальної комісії озвучила результати проведеної профорієнтаційної роботи в навчальних закладах Волинської області, особливості роботи приймальної комісії коледжу (текст доповіді додається до протоколу).

ВИСТУПИЛИ:

Селівончик Т.В., яка запропонувала делегувати приймальній комісії ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» право вносити зміни у нормативну документацію приймальної комісії в літній період, які викликані змінами в законодавстві чи іншими обставинами.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Чайки Л.П. взяти до уваги.
2. Делегувати приймальній комісії Відокремленого структурного підрозділу «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» право вносити зміни в нормативну документацію приймальної комісії без скликання педагогічної ради коледжу.

Термін: липень-серпень 2024 р.

Відпов.: Селівончик Т.В., Чайка Л.П.

Голосували: «за» - 64 (шістдесят чотири), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

Голова педагогічної ради

Секретар педагогічної ради



Тетяна СЕЛІВОНЧИК

Павло МИХАЛЕВИЧ