

**Міністерство освіти і науки України**  
**Луцький національний технічний університет**  
**ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж**  
**Луцького національного технічного університету»**

**ПРОТОКОЛ №6**  
**засідання педагогічної ради**  
**ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ»**

28 квітня 2022 року

Голова     Селівончик Т. В.  
Секретар   Михалевич П. М.

Присутні: 64 членів педагогічної ради  
Відсутні: 12 членів педагогічної ради

Порядок денний:

1. Освітній процес в у ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ» в умовах воєнного стану.

Доповідають: Ілюшик І.М., Шульган О.В., Бабарика С.Ф.

2. Підготовка ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ» до прийому у 2022 році.

Інформує: Романчук Н.В.

3. Стан охорони праці, безпеки праці та пожежної безпеки у ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ».

Доповідає: Білінський П.І.

4. Забезпечення якості організації дистанційного навчання.

Доповідає: Прокопчук Л.В.

1. СЛУХАЛИ: Ілюшика І.М., заступника директора коледжу з навчальної роботи – доповідь про особливості освітнього процесу в коледжі в умовах воєнного стану (текст доповіді додається до протоколу).

У доповіді заступник директора з навчальної роботи Ілюшик І.М. особливу увагу звернув на забезпечення якості освіти в умовах воєнного стану.

ВИСТУПИЛИ:

Шульган О.В., заступник директора з виховної роботи – інформувала про проведення виховної роботи в коледжі в умовах воєнного стану. Особливу увагу Шульган О.В. звернула на необхідність підтримання постійного зв'язку керівників груп та викладачів зі студентами, надання їм моральної підтримки, моніторингу ситуації в родинях студентів коледжу.

Бабарика С.Ф., завідувач навчально-виробничою практикою – інформував про особливості проходження виробничої та переддипломної практики студентами коледжу в умовах воєнного стану. У виступі Бабарика С.Ф. зазначив, що у зв'язку з воєнним станом в державі відповідно до листа МОН, необхідно по максимуму спростити для здобувачів освіти завершення навчального року, у тому числі підготовку та захист звітів практик.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію Ілюшика І.М., Шульган О.В., Бабарика С.Ф. взяти до уваги.
2. Викладачам вчасно заповнювати журнали обліку академічних годин, залікові та академічні відомості.
3. Заохочувати студентів до волонтерської діяльності, з цією метою проводити тематичні патріотичні виховні години, бесіди.

Термін: постійно

Відпов.: Шульган О.В., керівники навчальних груп

4. Продовжувати моніторинг стану освітньої діяльності студентів груп. Підтримувати зв'язок з кожним здобувачем освіти.

Термін: постійно

Відпов.: Шульган О.В., керівники навчальних груп

5. Провести роз'яснювальну роботу з батьками студентів, які хочуть продовжити навчання в інших закладах освіти.

Термін: постійно

Відпов.: Шульган О.В., керівники навчальних груп

Голосували: «за» - 64 (шістдесят чотири), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

2. СЛУХАЛИ: Романчук Н.В., відповідального секретаря приймальної комісії – інформація про підготовку ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ» до прийому у 2022 році.

У виступі відповідальний секретар приймальної комісії Романчук Н.В. проінформувала членів педради про особливості вступної кампанії в Україні в умовах воєнного стану.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Романчук Н.В. взяти до уваги.
2. Продовжувати проводити профорієнтаційну роботу щодо вступу до коледжу.

Термін: постійно

Відпов.: працівники коледжу.

3. Оновити рекламно-агітаційні матеріали про спеціальності коледжу.

Термін: до 16.05.2022 р.

Відпов.: Ваць О.В., голови випускних комісій

4. Провести День відкритих дверей в коледжі.

Термін: червень 2022 р.

Відпов.: Романчук Н.В., голови випускних комісій, працівники коледжу.

Голосували: «за» - 64 (шістдесят чотири), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

3. СЛУХАЛИ: Білінського П.І., інженера з охорони праці – інформація про стан охорони праці, безпеки праці та пожежної безпеки у ВСП «Ковельський промислово-економічний фаховий коледж ЛНТУ» (текст доповіді додається до протоколу педради).

Інженер з охорони праці Білінський П.І. доповів про проведену роботу з питань охорони праці в коледжі у 2021-2022 н.р. В доповіді інженер з охорони праці звернув особливу увагу на проведення навчання з питань охорони праці і безпеки життєдіяльності працівників коледжу.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію інженера з охорони праці Білінського П.І. взяти до уваги.
2. Керівникам структурних підрозділів, відповідальним особам, керівникам груп у відповідні терміни та за необхідністю проводити інструктажі з охорони праці, безпеки праці та пожежної безпеки.

Термін: постійно

Відпов.: керівники структурних підрозділів, відповідальні особи, керівники навчальних груп, майстри виробничого навчання

3. Для кожного кабінету придбати вогнегасники та встановити у відповідних місцях.

Термін: до 01.06.2022 р.

Відпов.: Симонік О.П., завідувачі кабінетами

4. У кожному кабінеті розмістити план евакуаційного виходу з чітким маршрутом виходу з даного кабінету.

Термін: до 01.05.2022 р.

Відпов.: завідувачі кабінетами

5. Записи в журналах про проведений інструктаж робити у відповідності до вимог ведення журналів проведення інструктажів.

Термін: постійно

Відпов.: керівники структурних підрозділів, відповідальні особи, керівники навчальних груп, майстри виробничого навчання

6. Прибрати підвальні приміщення, звільнити переходи в приміщенні гуртожитку від велосипедів, дитячих колясок.

Термін: до 01.07.2022 р.

Відпов.: Костюк С.А., Гилюта Г.А.

Голосували: «за» - 64 (шістдесят чотири), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

3. СЛУХАЛИ: Прокопчук Л.В., методиста – доповідь щодо забезпечення якості організації дистанційного навчання (текст доповіді додається до протоколу педради).

Методист коледжу Прокопчук Л.В. у доповіді озвучила законодавчо-нормативну базу дистанційного навчання, описала алгоритми, за якими здійснюється дистанційне навчання в коледжі, висвітлила переваги та недоліки дистанційного навчання порівняно з очним, зазначила роль дистанційного навчання в системі освіти в умовах воєнного стану.

УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію методиста Прокопчук Л.В щодо забезпечення якості організації дистанційного навчання в ВСП «КПЕФК ЛНТУ» взяти до уваги.
2. Забезпечення якості організації дистанційного навчання в ВСП «КПЕФК ЛНТУ» вважати задовільним.
3. В умовах воєнного стану усім учасникам освітнього процесу продовжувати керуватись Положенням про дистанційне навчання в ВСП «КПЕФК ЛНТУ»

Термін: у визначений період дистанційного навчання

Відпов.: учасники освітнього процесу

Голосували: «за» - 64 (шістдесят чотири), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль).

Голова педагогічної ради \_\_\_\_\_

Тетяна СЕЛІВОНЧИК

Секретар педагогічної ради \_\_\_\_\_

Павло МИХАЛЕВИЧ